

# Comment se rattacher à un établissement?

Vous voulez vous rattacher à un établissement (auparavant inscrit sur le test par un collègue) afin de pouvoir consulter le profil d'apprentissage des différentes classes de votre école.

**1. Accédez à votre panneau de gestion.** Connectez-vous en indiquant votre email et votre mot de passe.

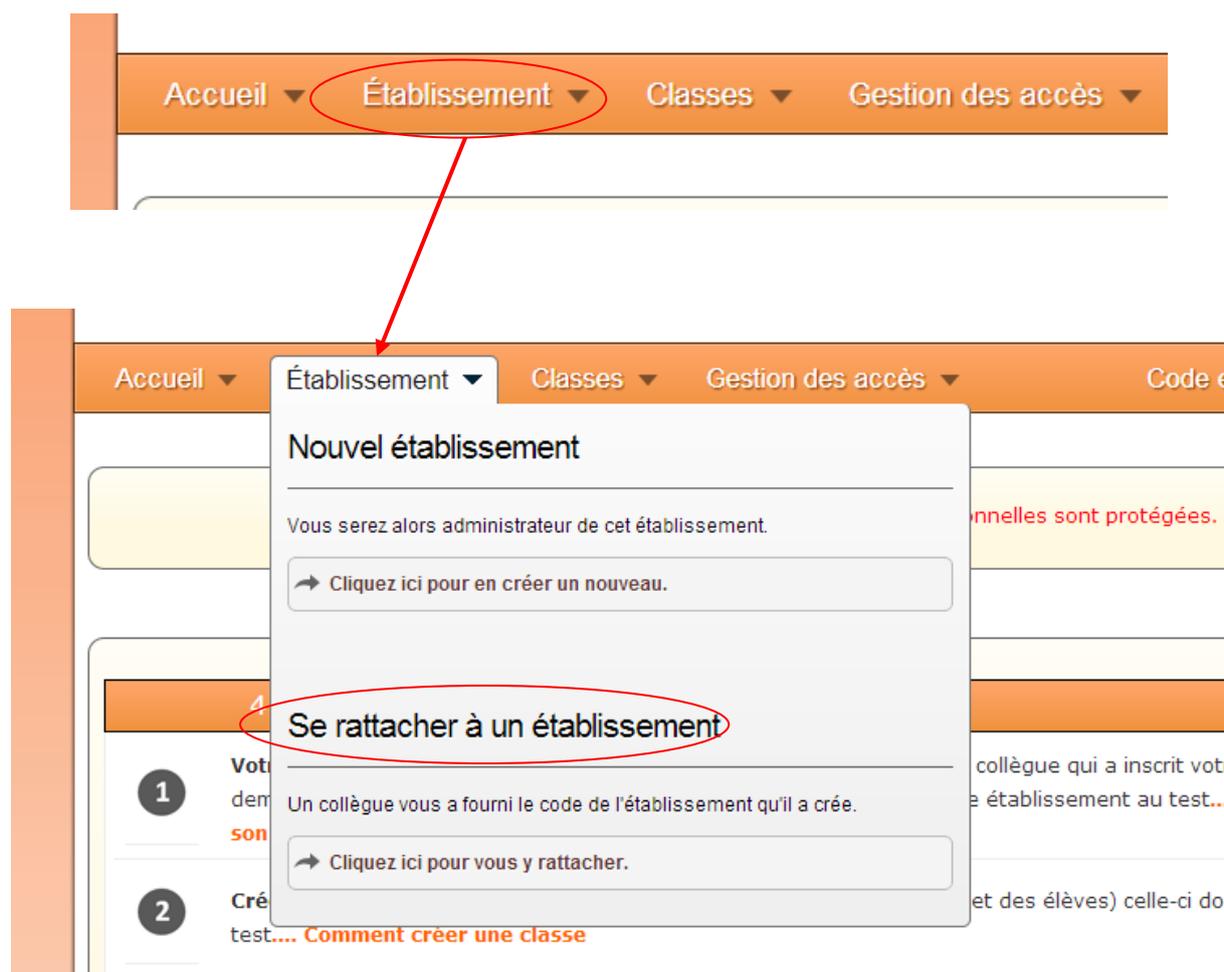


**Déjà inscrit ?**  
Connectez-vous pour faire le test ou consulter vos résultats :

E-mail

Mot de passe

**2. Se rattacher à son établissement.** Accédez à cette page en cliquant sur l'onglet «Etablissement ».



Accueil ▾ **Établissement ▾** Classes ▾ Gestion des accès ▾

Accueil ▾ **Établissement ▾** Classes ▾ Gestion des accès ▾ Code e

**Nouvel établissement**

Vous serez alors administrateur de cet établissement.

➔ Cliquez ici pour en créer un nouveau.

**Se rattacher à un établissement**

Un collègue vous a fourni le code de l'établissement qu'il a créé.

➔ Cliquez ici pour vous y rattacher.

**3. Indiquez le code établissement.** Demandez ce code au collègue qui a inscrit l'établissement sur le test

**ENSEIGNANTS, FORMATEURS**

**Se rattacher à un établissement auparavant créé par un collègue**

Entrez ici le code de votre établissement que votre collègue vous a fourni.

Code de l'établissement :

Vérifier l'établissement